

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

CENTRE HOSPITALIER COMMINGES PYRENEES (CHCP)
Avenue Simone Veil
31800 SAINT-GAUDENS

HOPITAUX DE LUCHON
5, cours des Quinconces
31110 BAGNERES DE LUCHON

Prestations, travaux et fournitures relatives à la maintenance, l'entretien et l'optimisation des installation de sécurité incendie, moyens de secours incendie et des systèmes d'extinction automatique du Groupement Hospitalier du territoire Haute-Garonne - Tarn Ouest

LOT 12 : Maintenance des moyens de secours CH ST GAUDENS et CH LUCHON

Note importante :

Le titulaire s'attachera à lire précisément les prescriptions de chaque lot qui sont spécifiques à chaque établissement partie



SOMMAIRE

Table des matières

LOT 10.....	Erreur ! Signet non défini.
Prestations techniques et fournitures relatives à la maintenance, l'entretien et l'optimisation des installations de sécurité incendie.....	
Erreur ! Signet non défini.	
TITRE I. DISPOSITIONS GENERALES.....	4
I-1 PREAMBULE.....	4
I-2 OBJET DU MARCHÉ.....	4
I-3 PRESENTATION GENERALE DU CENTRE HOSPITALIER COMMINGES PYRENEES ET DES HOPITAUX DE LUCHON.....	5
I-4 DESCRIPTION DES INSTALLATIONS TECHNIQUES.....	6
I-5 EVOLUTION DE LA CONSISTANCE DU PARC	6
I-6 EVOLUTION TECHNOLOGIQUE	7
I-7 REGLEMENTATION EN VIGUEUR	7
I-8 SUJETION EN MILIEU HOSPITALIER	7
I-9 GARANTIE	8
I-10 SOUS-TRAITANCE.....	9
I-11 CONSOMMABLES ET PIECES DETACHEES.....	9
I-12 OBLIGATION EN MATIERE ENVIRONNEMENTALE	10
TITRE II. PRESTATION DE MAINTENANCE.....	10
II-3 VERIFICATION ET MAINTENANCE DES EXTINCTEURS.....	12
II-4 VERIFICATION ET MAINTENANCE DES POTEAUX INCENDIES.....	15
II-5 VERIFICATION ET MAINTENANCE DES DESENFUMAGES MANUELS	16
II-6 CONDITIONS D'INTERVENTION	18
TITRE III. ANNEXES	20
III-1 ETAT DU PARC DU CHCP.....	20
.....	21
III-2 ETAT DU PARC DES HDL.....	28
III-3 GAMME DE MAINTENANCE.....	31





TITRE I. DISPOSITIONS GENERALES



I-1 PREAMBULE

Dans le cadre de la réglementation sur les moyens de secours incendie, le Centre Hospitalier Comminges Pyrénées (CHCP) et les Hôpitaux de Luchon (HDL) font appel à un prestataire externe à travers ce cahier des charges. Pour ce faire, le futur titulaire devra assurer la maintenance de ces installations dans le périmètre défini dans le présent CCTP.

I-2 OBJET DU MARCHE

Le présent accord-cadre a pour objet l'ensemble des prestations techniques et des fournitures relatives à la maintenance, l'entretien et l'optimisation **des moyens de secours incendie du Centre Hospitalier Comminges Pyrénées et des Hôpitaux de Luchon.**

Le présent marché est un marché de « prestations de services ».

Pour toutes les prestations concernées par le présent marché, le titulaire est soumis à obligation de résultat.

L'opérateur économique devra avoir une parfaite connaissance **de la réglementation, des techniques et matériels installés qui constituent le parc à maintenir objet du présent marché. Ce marché devant être exécuté sur un site en activité, particulièrement sensible en raison de ses spécificités architecturales et de la présence d'établissements psychiatriques, l'opérateur économique devra respecter des contraintes spécifiques en matière d'hygiène et de sécurité** Ces prestations de maintenance permettront notamment :

- de maintenir un bon niveau de fiabilité des équipements
- d'assurer la maintenance et le contrôle des équipements
- d'optimiser la durée de vie des équipements
- de bénéficier des conditions de fonctionnement optimales
- d'assurer la sécurité des biens et des personnes
- de maîtriser les coûts.

Pour respecter ces objectifs, le titulaire devra :

- réaliser l'ensemble des prestations dans le respect des exigences du présent CCTP, et mettre en place une organisation permettant de faire face à ses obligations contractuelles.
- assurer une transparence totale dans l'exécution du contrat, entre les différents intervenants potentiels et les responsables chargés de la sécurité incendie.
- respecter les arrêtés, décrets et normes en vigueur

Les prestations entrant dans le cadre du forfait sont :

- La main d'œuvre et les fournitures pour les prestations de maintenance préventive ;

Les prestations entrant dans le cadre d'une gestion à bon de commande sont :

- La main d'œuvre et les fournitures pour les prestations de maintenance correctives
- L'acquisition de matériel et d'équipement ;
- L'assistance technique : mise à jour de dossier d'identité, étude et proposition de projet détaillé et estimé financièrement pour les travaux de renouvellement d'installation, opérations d'adaptations simples
- La mise à jour des plans, évacuations et interventions

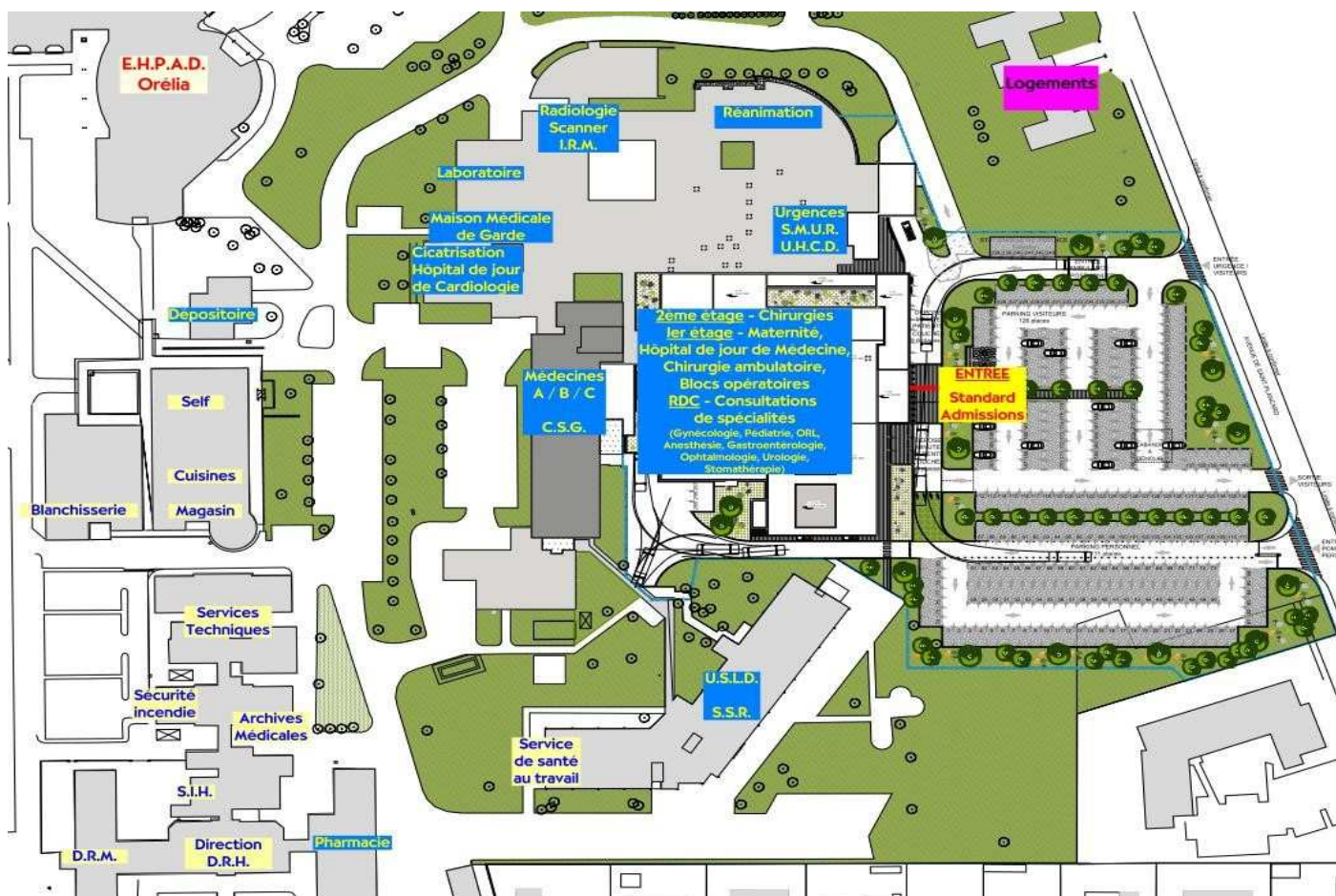


Le CHCP avec plus de 12 589 séjours d'hospitalisations complètes et 6 711 séjours de moins de 24H., 348 accouchements, et 21 534 passages aux Urgences en 2024, réalise sa mission d'une prise en charge de qualité des patients au sein de son territoire.

Le CHCP c'est environ 100 métiers différents qui collaborent ensemble pour faire progresser l'établissement : on compte 980 professionnels de santé (dont 67 médecins et 14 internes) qui assurent le fonctionnement de 438 lits et places répartis en 3 pôles d'activité clinique, 1 pôle médicoteknique et 1 pôle management & logistique.

Les différentes structures des Hôpitaux de Luchon permettent à la population de la région d'accéder à une offre de soins de qualité avec des équipes médicales et soignantes disponibles et disposant des compétences reconnues, pour assurer une activité de rééducation et de réadaptation en Service de Soins de Suite et de Réadaptation et pour répondre à une demande d'hébergement en résidence pour personnes âgées dépendantes.

I-3.1 Le Centre Hospitalier Comminges Pyrénées



Bâtiments	Surface (m ²)	Adresse
M.C.O.	17 496	Avenue Simone Veil 31800 Saint-Gaudens
F.P.A.	5 100	Avenue Simone Veil 31800 Saint-Gaudens
ADMINISTRATION & LOGISTIQUE	6 480	Avenue Simone Veil 31800 Saint-Gaudens



EHPAD ORELIA	7 456	Avenue Simone Veil 31800 Saint-Gaudens
--------------	-------	---

I-3.2 Les Hôpitaux de Luchon

SITES	Surface (m ²)	Adresse
Centre de Rééducation Fonctionnelle	8 627	5, Cours des Quinconces 31110 BAGNERES DE LUCHON
EHPAD GABRIEL ROUY & Centre de Convalescence et de Gériatologie	6 292	4, avenue Alexandre Dumas 31110 BAGNERES DE LUCHON
EHPAD Noëlie SECAIL	4 100	Col des Ares 31510 ANTICHAN DE FRONTIGNES

I-4 DESCRIPTION DES INSTALLATIONS TECHNIQUES

I-4.1 Centre Hospitalier Comminges Pyrénées

Bâtiments	Moyens de secours
M.C.O.	Extincteurs, exutoires et bornes incendie
F.P.A.	Extincteurs, exutoires
Administration & Logistique	Extincteurs, exutoires
EHPAD Orélia	Extincteurs, exutoire et bornes incendie

I-4.2 Hôpitaux de Luchon

Bâtiments	Moyens de secours
Centre de Rééducation Fonctionnelle	Extincteurs, exutoires
EHPAD N. SECAIL	Extincteurs, exutoires
EHPAD G. ROUY & Centre de Convalescence Gériatrique	Extincteurs, exutoires

I-5 EVOLUTION DE LA CONSISTANCE DU PARC

L'annexe financière du marché mentionne l'inventaire du parc des équipements soumis une maintenance de type forfaitaire, tel qu'existant à la date de signature du marché.

Ce parc est susceptible d'évoluer tout au long de la durée du marché, par :

- l'ajout d'équipements bénéficiant des prestations prévues au marché : il s'agit d'appareils **initialement sous garantie ou acquis au cours du présent marché, et qui sont inclus** dans le marché à compter de la date d'expiration de la garantie ;
- le retrait d'équipements bénéficiant des prestations prévues au marché : **ces appareils ne donnent alors plus lieu à facturation.**

Lorsque les modifications de parc consistent en des suppressions d'équipements ou des ajouts d'équipements identiques ou semblables à ceux prévus au marché et soumis à un tarif de maintenance déjà prévu au marché, ces modifications se traduisent par une mise à jour, au moins



une fois par an, de l'annexe financière, basée sur le nouvel état du parc constaté par le Titulaire et le Pouvoir Adjudicateur, sans qu'il soit nécessaire de conclure un avenant.

Le montant facturé est calculé au prorata temporis, en tenant compte de la date effective d'ajout ou de retrait de l'équipement.

En cas d'ajout d'équipements soumis à des conditions tarifaires nouvelles, non prévues au marché initial, l'intégration de ces équipements et de leurs tarifs de maintenance, donnera lieu à la signature d'un avenant.

Le Titulaire indique dans son offre et au cours de l'exécution du marché, les équipements pour lesquels la maintenance est susceptible de ne plus être assurée jusqu'au terme du marché public, en raison de leur obsolescence annoncée par leur fabricant, notamment du fait de l'arrêt de fabrication des pièces détachées.

I-6 EVOLUTION TECHNOLOGIQUE

En cas d'évolution technologique et/ou de consistance du parc durant la période d'exécution du marché, le Titulaire aura la possibilité, après accord du Pouvoir Adjudicateur, de remplacer les équipements faisant l'objet du marché par des produits plus performants ou d'inclure au présent marché des produits similaires de technologie nouvelle, à condition que le Titulaire s'engage à maintenir, pour le moins, le prix qu'il aura consenti lors du dépôt de son offre, tout en le justifiant par un nouveau certificat d'exclusivité.

En cas d'évolution technologique majeure, d'évolution des techniques médicales, de soins ou d'analyse ou d'évolution réglementaire, le Pouvoir Adjudicateur se réserve le droit de résilier le marché sans indemnité après préavis de 3 mois.

I-7 REGLEMENTATION EN VIGUEUR

Le titulaire se référera pour la réalisation du présent marché aux réglementations, normes et autres documents officiels de référence en vigueur applicables aux prestations objets du marché, ainsi qu'aux préconisations des constructeurs des matériels concernés, et ce, pendant toute la durée du marché et notamment :

- Au « Guide de la Maintenance des extincteurs mobiles » édité par le CNMIS (édition en vigueur à la date d'intervention)
- A la Norme NF S 61-919 « Maintenance des extincteurs d'incendie portatifs (édition en vigueur à la date d'intervention)
- A la Norme NF S 61-922 « Activités de service relatives à la maintenance des extincteurs portatifs, mobiles et fixes (édition en vigueur à la date d'intervention)
- Le cas échéant, à la règle R4 de l'APSAD (selon l'édition en vigueur lors de l'établissement du certificat de conformité N4)

Cette énumération de la réglementation n'est donnée qu'à titre d'information. Elle ne peut constituer une énumération limitative, le Titulaire devant se référer à tous les règlements, lois, etc. afférents à sa spécialité et également aux travaux autres qui lui sont imposés.

I-8 SUJETION EN MILIEU HOSPITALIER

Il est rappelé que les prestations se dérouleront en milieu hospitalier, en sites occupés.



Le titulaire doit, en conséquence, tenir compte et prévoir toutes les dispositions et aménagements nécessaires pour limiter au maximum les nuisances occasionnées lors des interventions (poussières, bruits...) qui viendraient troubler les activités de soins tant vis à vis des patients que du personnel hospitalier.

Le protocole hygiène à appliquer lors de la réalisation de travaux ou de prestations de maintenance au CH Comminges Pyrénées de Saint-Gaudens et le CRF de Bagnères-de-Luchon est fourni en annexe du présent CCTP.

Le titulaire s'assurera de ne pas gêner la circulation des personnes, des véhicules d'urgence médicale lors de ses interventions sur le terrain (voies pompiers, parkings...).

Les risques généraux dans les établissements de santé sont précisés dans le plan de prévention type. A ce titre, le titulaire devra établir un plan de prévention avant la date de prise en charge du marché.

De plus, le titulaire devra respecter les procédures sanitaires et exigences supplémentaires liées à de nouvelles contraintes sanitaires survenant en cours d'exécution du marché. Il aura à sa charge la fourniture pour ses intervenants des éventuels EPI rendus nécessaires.

I-9 GARANTIE

- Les interventions de maintenance préventives ou correctives seront garanties au minimum trois mois. Le titulaire pourra s'il le souhaite allonger ces délais dans le cadre de réponse technique joint à la présente consultation
- Toutes les pièces remplacées dans le cadre d'une visite préventive ou corrective seront garanties 1 an.
- Toutes pannes survenues dans les 3 mois suivant l'intervention de maintenance préventive, ne résultant pas d'une mauvaise utilisation ou cause extérieure, (vandalisme, choc accidentel...) ou d'un défaut ayant fait l'objet d'un devis, seront prises en charge sous garantie.
- En cas de remplacement de matériel, et qu'il s'agisse d'opérations de maintenance ou de travaux, en dehors des matières consommables, aucune fourniture ne peut être facturée pendant les périodes de garantie.
- Pour tous travaux effectués par l'opérateur économique dans le cadre du marché, les garanties des équipements concernés s'appliquent intégralement à partir du jour de la réception par l'Etablissement.

Exclusions générales

Sont exclues :

1. Les interventions ou réparations entraînées par des défaillances dues à des causes étrangères aux équipements objets du présent marché, telles que :
 - a) Incendie, explosion, inondation, affaissement du bâtiment, provoqués ou non par l'installation.
 - b) Défaut des équipements touchant à l'environnement de l'installation (défaut ou anomalie du système de conditionnement d'air ; défaut, anomalie ou interruptions de l'alimentation électrique).
 - c) Utilisation non conforme aux prescriptions indiquées par le titulaire dans le manuel pratique d'utilisation.
 - d) Tout autre motif extérieur à l'usage normal de l'équipement.
2. Les interventions ou réparations entraînées par des modifications ou réparations de l'équipement, effectuées par du personnel non expressément mandaté par le titulaire.
3. Les interventions telles que :
 - déplacement d'équipements
 - Adjonction d'équipement d'autre origine



I-10 SOUS-TRAITANCE

La sous-traitance des prestations du marché ne peut être admise qu'avec l'accord express du CH Comminges Pyrénées de Saint-Gaudens et des Hôpitaux de Luchon.

Le titulaire devra impérativement préciser le nom des sous-traitants, les prestations concernées, le montant correspondant dans le cadre de réponse technique joint à la présente consultation.

Il fournira également les habilitations et certification nécessaire à l'exécution de la prestation.

L'ensemble de ces éléments est à fournir obligatoirement au stade de la candidature afin de permettre au CH Comminges Pyrénées de Saint-Gaudens et aux hôpitaux de Luchon d'apprécier la valeur technique de l'offre

En tout état de cause, la responsabilité du titulaire reste, conformément au Code de la Commande Publique, entière pour les travaux sous-traités.

I-11 CONSOMMABLES ET PIECES DETACHEES

Les pièces détachées (ensemble et composants) facturées hors forfait et remplacées au titre du présent marché sont garanties 1 an. Les pièces remplacées deviennent la propriété de l'Etablissement.

Dans le cas de fournitures seules, elles seront livrées franco de port et d'emballage :

- au magasin des Services Techniques du Centre Hospitalier Comminges Pyrénées Avenue Simone Veil – 31800 SAINT-GAUDENS
- au magasin du CRF 5, Cours des Quinconces 31110 BAGNERES DE LUCHON

par les propres moyens de l'opérateur économique à ses risques et périls. Le titulaire prend à sa charge les produits et ingrédients, les petits matériels, les outillages et appareils de contrôle nécessaires à l'exécution des prestations.

Les consommables répondront aux normes en vigueur, ils seront d'origine constructeur ou de qualité supérieure.

Les pièces détachées de remplacement seront conformes aux pièces d'origine, pour autant qu'elles existent toujours sur le marché et que l'évolution des techniques ne permette pas l'installation de pièces plus perfectionnées ou de rendement supérieur. Tout changement de caractéristiques, doit être immédiatement signalé aux Services Techniques ainsi qu'au Service Sécurité. Dans tous les cas, les pièces devront être des pièces dites équivalentes aux pièces d'origine, et le titulaire devra respecter les règles d'associativité entre matériels.

Le titulaire du marché s'engage à respecter les points suivants :

o Pièces de rechange

Les pièces de rechange sont celles prévues au marché de fourniture des appareils complets et pour lesquelles le fabricant s'est engagé à assurer le service des pièces détachées pendant le nombre d'années défini au dit marché.

o Charges

Le remplacement des charges doit être effectué avec des produits strictement identiques à ceux utilisés lors de l'homologation des extincteurs.

o Récupération

Les pièces non réutilisables, les charges remplacées et les résidus autres doivent être présentées au représentant de la personne publique et évacuées par la suite par le titulaire du marché.



o Remplacement des extincteurs

Un bilan des extincteurs à remplacer l'année N+1 devra impérativement être remis aux services techniques dans le mois suivant la maintenance préventive annuelle afin d'établir le prévisionnel de dépenses de l'année suivante.

Par ailleurs, lors des remplacements des extincteurs, le titulaire devra impérativement s'assurer et mettre si besoin un support adapté à l'extincteur neuf.

I-12 OBLIGATION EN MATIERE ENVIRONNEMENTALE

Le titulaire respectera la réglementation en vigueur concernant la récupération, le recyclage ou l'élimination des déchets liés aux prestations de maintenance qui lui sont confiées. Le transport, le stockage, le recyclage ou l'élimination des déchets sont à la charge du titulaire. Ce dernier fournira à chaque établissement tous les documents nécessaires justifiant des procédures suivies.

TITRE II. PRESTATION DE MAINTENANCE

II-1 OPERATIONS DE MAINTENANCE

II-1.1 Généralités

L'ensemble des prestations sera réalisé dans les règles de l'art conformément aux textes en vigueur notamment :

- L'ensemble des normes NF, EN en vigueur
- Code du travail
- Arrêté du 25 juin 1980 modifié, portant approbation des dispositions générales du règlement de sécurité incendie dans les établissements recevant du public (ERP).

Maintenance préventive : les visites et interventions de maintenance préventive ont pour but de réduire les risques de pannes et de maintenir dans le temps les performances des équipements à un niveau proche de celui des performances initiales.

Maintenance corrective : la maintenance corrective a pour but de rétablir les fonctions d'un bien après la défaillance de celui-ci ou la dégradation de ses fonctions.

La maintenance corrective comprend :

- La localisation de la défaillance et son diagnostic ;
- La remise en état avec ou sans modifications ;
- Le contrôle de bon fonctionnement.

D'une manière générale le titulaire est responsable de l'entretien, du diagnostic précis en cas de panne et de la réparation de ces installations.

Il assume la direction et la responsabilité de l'exécution des prestations ainsi que le bon fonctionnement des installations à l'issue de chaque intervention.

Le titulaire est le seul responsable des dommages que l'exécution de ses prestations pourrait causer, soit directement, soit indirectement :

- o A son personnel,
- o A ses tiers,



o A ses biens ou aux biens qui lui sont confiés dans le cadre du marché (réparation entièrement à sa charge quel que soit le montant des fournitures).

Le titulaire laissera le chantier propre et libre de tous déchets ou produits dangereux après l'exécution de ses prestations et à chaque fin de journée.

Toutes pièces non utilisables ou déchets doivent être traités selon la réglementation en vigueur et dans le respect de l'environnement.

Le titulaire prendra à sa charge toutes les mesures de protection de travail en hauteur pour son personnel. Les mesures de protection collectives seront alors privilégiées.

Le personnel devra être muni d'un badge avec photo délivré par son entreprise lors de tout déplacement dans l'établissement.

Le candidat s'engage à fournir dans l'offre la procédure détaillée :

- De prise en charge des appels téléphoniques
- L'heure et la date de la demande marquent le début des délais d'intervention et de réparation
- Du mode d'intervention en cas de panne.

II-1.2 Qualifications de l'entreprise et de ses personnels

Le titulaire est réputé avoir une parfaite connaissance de la constitution des bâtiments, de la consistance des équipements et installations dont il doit assurer la maintenance, des conditions particulières d'intervention liées à la sécurité et à la spécificité des bâtiments.

Il devra répondre aux différents aspects réglementaires qui l'incombent. Au moins un intervenant par équipe possèdera le CAP vérificateur des moyens de secours.

Dans son offre, le candidat devra justifier de tout ou partie des certifications et qualifications imposées par les normes.

L'ensemble du personnel intervenant sur les différents sites doit disposer d'une habilitation électrique H0/B0.

II-2 MAINTENANCE PREVENTIVE ET CORRECTIVE

Les opérations de vérification sont effectuées conformément aux règlements en vigueur.

Elles visent à contrôler la capacité du matériel à servir conformément à son usage.

Ces opérations sont effectuées une fois par an, par un technicien agréé par l'entreprise.

Le délai entre deux vérifications ne devra pas être supérieur à 13 mois et inférieur à 11 mois.

L'ensemble des prestations sera réalisé dans le second semestre de l'année. Ces prestations seront organisées en tenant compte des contraintes d'exploitation et de sécurité propre à chaque établissement. Les visites se feront pendant les heures ouvrées (8h – 16h) du lundi au vendredi. Les techniciens effectuant la visite de maintenance seront accompagnés par un agent du service sécurité ou technique en accord avec lequel un planning d'intervention sera établi minimum 2 semaines à l'avance.

Le titulaire du marché nomme un correspondant unique pour coordonner l'ensemble des prestations.

Le technicien intervenant sur site doit disposer dans son véhicule, du matériel et de l'équipement courant devant lui permettre de mener à bien les opérations de maintenance préventive et corrective.



Les équipements ne pouvant être réparés le jour même sur place, seront traités en atelier, puis remis en place dans un délai de 48h maximum, un équipement équivalent appartenant au titulaire devra être mis en service provisoirement en substitution.

Toutes charges de dépannage provisoire seront à la charge du titulaire.

Le titulaire doit répondre dans les meilleurs délais aux appels du responsable de site ou astreinte technique pour la remise en état des divers équipements.

Lors des interventions dans certains services sensibles, le technicien devra suivre le règlement strict et propre au service, notamment en matière d'hygiène.

II-3 VERIFICATION ET MAINTENANCE DES EXTINCTEURS

II-3.1 Objet

Le présent chapitre fixe les modalités techniques de vérification et de maintenance préventive et corrective des extincteurs situés dans les bâtiments et dans les véhicules appartenant au CHCP et aux HDL.

II-3.2 Inventaire

L'inventaire des moyens de secours par bâtiment est présenté en annexe (liste non exhaustive). Le titulaire du marché réalisera son inventaire lors du premier passage et le transmettra gratuitement sous format informatique au responsable du service technique.

II-3.3 Vérification et maintenance préventive des extincteurs

Le titulaire assurera les prestations de vérification et de maintenance préventive afin de maintenir la conformité et le bon état de fonctionnement des extincteurs conformément à l'ensemble des textes réglementaires en vigueur. Lors de la maintenance en atelier, le titulaire mettra temporairement, et à sa charge, un extincteur identique sur site. Le titulaire devra procéder au remplacement des petites pièces permettant un fonctionnement correct du dispositif, pièces identiques et neuves à celles utilisées lors de l'homologation des extincteurs. Le remplacement de charges doit être effectué avec des produits strictement identiques à ceux utilisés lors de son homologation.

Le titulaire prend en charge les fournitures suivantes :

- Les fournitures de plombage,
- Les fournitures d'étiquetage,
- Les produits de graissage,
- Les goupilles,
- Les joints,
- Les rondelles,
- Les systèmes de fixation de l'appareil.

Pour les travaux d'une certaine importance, le titulaire devra établir un devis avant de réaliser toute prestation (remplacement extincteur).

Lors du remplacement d'un extincteur réformé par un extincteur neuf pendant la maintenance préventive, aucun forfait de pose ne peut être demandé.

Tout extincteur à pression auxiliaire réformé devra être remplacé par un extincteur à pression auxiliaire.



Le coût de la vérification et de la maintenance préventive des extincteurs comprend le coût de main d'œuvre et le déplacement.

Le titulaire aura aussi un devoir de conseil, notamment sur le positionnement, le nombre, le type d'extincteur, le système de fixation, la signalisation, une liste détaillée sera transmise sur laquelle apparaitront les modifications à apporter avec les références réglementaires en parallèle.

Après chaque visite périodique, une liste mise à jour sera établie par le titulaire du marché.

II-3.4 Contenu non exhaustif des vérifications suivantes :

Descriptif des prestations demandées pour un extincteur à eau pulvérisée ou à poudre polyvalente :

- Contrôle des dispositifs de sécurité, des scellés, des joints, du fonctionnement du système de commande / ouverture et de l'indicateur de pression (si présent)
- Ouverture de l'appareil (hors extincteur CO2)
- Contrôle de l'état et de la quantité de l'agent extincteur, de la cartouche de gaz (lorsque le modèle en est équipé)
- Examen intérieur de l'appareil
- Renouvellement de la charge ou de la sparklet si nécessaire
- Remontage et apposition de nouveaux scellés - Nettoyage de l'appareil
- Mise en place d'un étiquetage comprenant le nom du prestataire, la date de vérification, la signature de l'agent
- Consigner la vérification sur un document pour le registre de sécurité.

Descriptif des prestations demandées pour un extincteur à CO2 :

- Nettoyage et pesée de l'appareil
- Vérification de l'état général du tromblon et/ ou vérification de l'état général du flexible notamment au niveau de la fixation sur la tête de l'appareil
- Vérification de l'aspect externe de la cuve
- Vérification du manomètre de pression si existant
- Vérification de la date de passage aux mines
- Mise en place d'un étiquetage comprenant le nom du prestataire, la date de vérification, la signature de l'agent
- Consigner la vérification sur un document pour le registre de sécurité.



II-3.5 Rappel de périodicités de vérifications des extincteurs suivant la NF S 61-919

Norme NF S 61-919

INTERVALLE DE MAINTENANCE ET VIE MAXIMALE DES EXTINCTEURS D'INCENDIE PORTATIFS

Les procédures de maintenance doivent être réalisées aux intervalles données dans le tableau A1

Tableau A1 – Intervalles maximaux de maintenance et durée de vie utile prévue

Type d'extincteurs d'incendie portatif	Maintenance	Maintenance additionnelle approfondie selon annexe C et renouvellement de la charge (1)	Révision en atelier (2) et renouvellement de la charge (annexe D)	Durée de vie prévue d'un extincteur d'incendie portatif
A base d'eau	1 an	A 5 et 15 ans	10 ans	20 ans
A poudre	1 an	A 5 et 15 ans	10 ans	20 ans
Au Co ²	1 an	-	10 ans	Non fixée

1) Sauf si les résultats de la maintenance effectuée par la personne compétente ou le centre de révision conformément aux instructions des fabricants autorisent la poursuite de l'utilisation des agents extincteurs. Pour cela le fabricant d'extincteur doit fournir des éléments objectifs sur la durée de vie des agents extincteurs.

2) Le remplacement des parties n'affecte pas ces intervalles. Par exemple, en cas de remplacement du tuyau flexible d'extincteur portatif au bout de six ans de service de cet extincteur à dater de la date de l'installation, la révision en atelier dans le centre de révision doit être effectué quatre ans plus tard.

L'utilisateur doit s'assurer que les extincteurs portatifs et les cartouches de gaz sont contrôlées en entretenues s'il y a lieu comme recommandé à l'annexe B. ces procédures doivent être réalisées par une personne compétente.

Les intervalles partent de la date d'installation de l'extincteur d'incendie mais ne doivent pas dépasser un an après la date de fabrication marqué sur le corps. La maintenance n'est effectuée que les années 1-2-3-4-6-7-8-9-11 et ainsi de suite. Les années 5 et 15 la maintenance additionnelle et l'année 10 la révision inclue la maintenance et la maintenance additionnelle approfondie.

II-3.6 Maintenance corrective des extincteurs

Suite à un sinistre, du vandalisme ou à du vol, les réparations sur les extincteurs seront effectuées dans un délai maximal de 72 heures à compter de la demande par téléphone ou mail.

Le titulaire devra être en capacité de prêter immédiatement des extincteurs pour maintenir le niveau de sécurité dans l'établissement.

Les extincteurs vandalisés seront regroupés au service technique/incendie par l'astreinte ou le service incendie. Le titulaire devra s'y présenter pour réaliser la maintenance corrective. Les conditions techniques de la maintenance préventive s'appliquent lors de la maintenance corrective.

Le coût de rechargement des extincteurs comprend la main d'œuvre.



II-3.7 Rapport de vérification annuel

Le titulaire doit fournir au responsable de maintenance et/ou incendie dans un délai de quinze jours après visite les documents suivants :

- Un rapport annuel de vérification des appareils, par bâtiment, portant la date de réalisation des dites vérifications
- Un descriptif des opérations de remplacement effectuées (appareils ou pièces internes, ex : joint, ressort...) par type d'appareil et par bâtiment

Le titulaire réalisera une liste récapitulative des équipements qui devront l'année suivante subir une révision en atelier ou un remplacement.

Ces documents seront fournis sous format informatique.

II-3.8 Registre de sécurité

Ces documents seront joints au registre de sécurité incendie du bâtiment.

Le technicien ayant effectué la visite doit impérativement émarger le registre de sécurité du bâtiment.

II-4 VERIFICATION ET MAINTENANCE DES POTEAUX INCENDIES

II-4.1 **Objet**

Le présent chapitre fixe les modalités techniques de vérification et de maintenance préventive et corrective des poteaux incendie installés à l'extérieur des bâtiments appartenant au CHCP.

II-4.2 Inventaire

L'inventaire des moyens de secours par bâtiment est présenté en annexe, liste non exhaustive, le titulaire du marché réalisera son inventaire lors du premier passage et le transmettra gratuitement sous format informatique au responsable de maintenance.

II-4.3 Vérification et maintenance préventive des poteaux incendie

Le titulaire assurera les prestations de vérifications et de maintenance préventive afin de maintenir la conformité et le bon état de fonctionnement des bornes incendie conformément à l'ensemble des textes réglementaires en vigueur.

Le titulaire devra procéder au remplacement des petites pièces permettant un fonctionnement correct du dispositif, pièces identiques et neuves à celles utilisées lors de l'homologation du poteau.

Le titulaire prend en charge les fournitures suivantes :

- Les produits de graissage,
- Les joints.

Pour les travaux d'une certaine importance, le titulaire devra établir un devis avant de réaliser toute prestation.

Le coût de la vérification et de la maintenance préventive des poteaux comprend le coût de main d'œuvre et le déplacement.

Toutes opérations de petite maintenance corrective nécessaire relevées lors de la visite seront exécutées par le titulaire.

Descriptif des prestations demandées pour un poteau o **Etat extérieur**



- Accessibilité
- Mise en eau
- Vérification des joints
- Manœuvre du robinet
- Prise de pression statique et dynamique
- Calcul du débit
- Nettoyage
- Consigner la vérification sur un document pour le registre de sécurité

II-4.4 Maintenance corrective des poteaux

Le titulaire pourra être sollicité afin de réaliser une vérification ponctuelle ou une réparation d'un poteau, intervention dans un délai de 72h maximum.

II-4.5 Rapport de vérification annuel

Le titulaire doit fournir au responsable de maintenance dans un délai de quinze jours après visite les documents suivants :

- Un rapport annuel de vérification des poteaux, par bâtiment ou service attenant, portant la date de réalisation des dites vérifications
- Un descriptif des opérations de remplacement effectuées par poteau (ex : joint)

Le titulaire réalisera une liste récapitulative des équipements qui devront l'année suivante subir une révision importante ou un remplacement, ainsi qu'un éventuel devis de maintenance particulier.

Ces documents seront fournis sous format informatique.

II-4.6 Registre de sécurité

Ces documents seront joints au registre de sécurité incendie du bâtiment.

Le technicien ayant effectué la visite doit impérativement émarger le registre de sécurité du bâtiment.

II-5 VERIFICATION ET MAINTENANCE DES DESENFUMAGES MANUELS

II-5.1 Objet

Le présent chapitre fixe les modalités techniques de vérification et de maintenance préventive et corrective des désenfumages manuels installés dans certains bâtiments du CHCP et des HDL.

II-5.2 Inventaire

L'inventaire des moyens de secours par bâtiment est présenté en annexe, liste non exhaustive, le titulaire réalisera son inventaire lors du premier passage et le transmettra gratuitement sous format informatique au responsable de maintenance.



II-5.3 Vérification et maintenance préventive des désenfumages manuels

Le titulaire assurera ces prestations de vérifications et de maintenance préventive afin de maintenir la conformité et le bon état de fonctionnement des exutoires de fumées conformément à l'ensemble des textes réglementaires en vigueur.

Le titulaire devra procéder au remplacement des petites pièces permettant un fonctionnement correct du dispositif, pièces identiques et neuves à celles utilisées lors de l'homologation de l'exutoire de fumée.

Le titulaire prend en charge les fournitures suivantes :

- o Les fournitures de plombage,
- o Les fournitures d'étiquetage,
- o Les produits de graissage,

- o Les joints,
- o Les éléments de fixation,
- o Les commandes manuelles,
- o Les cartouches de charges,
- o Les câbles et poulies.

Pour les travaux d'une certaine importance, le titulaire devra établir un devis avant de réaliser toute prestation.

Le coût de la vérification et de la maintenance préventive des exutoires de fumées comprend le coût de main d'œuvre et le déplacement.

Toutes opérations de petite maintenance corrective nécessaire relevées lors de la visite seront exécutées par le titulaire.

II-5.4 Descriptif des prestations demandées pour un désenfumage manuel

- Déplombage du poste
- Dépoussiérage du coffret de commande
- Contrôle de la course et tenue des verrouillages
- Contrôle des vérins d'ouverture
- Graissage des parties mobiles
- Contrôle des ressorts d'ouverture
- Contrôle des joints de raccord pneumatique
- Contrôle et réglage du verrou pneumatique
- Contrôle des déclencheurs
- Contrôle des dards de percussion
- Contrôle des cartouches par pesage et changement au besoin
- Essai en réel du système complet et changement des cartouches de CO²
- Contrôle du circuit pneumatique ou câble (canalisations, fixations, poulies)
- Réarmement par treuil ou cartouche
- Plombage en fin de vérification
- Consigner la vérification sur un document pour le registre de sécurité.

II-5.5 Maintenance corrective des désenfumages manuels

Le titulaire pourra être sollicité afin de réaliser une vérification ponctuelle ou une réparation d'un **exutoire, intervention dans un délai de 72h maximum.**



II-5.6 Rapport de vérification annuel

Le titulaire doit fournir au responsable de maintenance dans un délai de quinze jours après visite les documents suivants :

- Un rapport annuel de vérification des désenfumages manuels, par bâtiment, portant la date de réalisation des dites vérifications
- Un descriptif des opérations de remplacement effectuées par système et par bâtiment
- Le titulaire réalisera une liste récapitulative des équipements qui devront l'année suivante subir une révision importante ou un remplacement ainsi qu'un éventuel devis de maintenance particulier.

Ces documents seront fournis sous format informatique.

II-5.7 Registre de sécurité

Ces documents seront joints au registre de sécurité incendie du bâtiment.

Le technicien ayant effectué la visite doit impérativement émarger le registre de sécurité du bâtiment.

Les documents tels que calendrier des visites de maintenance préventive, rapports d'intervention, rapports annuels ou devis devront être transmis à :

technique@ch-saintgaudens.fr

II-6 CONDITIONS D'INTERVENTION

II-6.1 Permis feu

Si l'intervention sur les équipements nécessite l'emploi de poste de soudure, l'utilisation de produits ou de procédés susceptibles de dégager des vapeurs toxiques ou des travaux pouvant provoquer des étincelles ou par point chaud, le titulaire est tenu de demander un permis feu auprès du responsable de la sécurité incendie des Services Techniques du CH Comminges Pyrénées et du CRF de Bagnères-de-Luchon, et toutes autres procédures relatives qui seraient de nature à perturber l'activité hospitalière.

Le titulaire prendra toutes les précautions et les dispositifs de protections nécessaires lors de ses interventions.

II-6.2 Accompagnement du prestataire

Un technicien du Centre Hospitalier pourra éventuellement assister le titulaire afin de lui faciliter l'accès aux locaux et à l'aider dans l'exécution de certaines tâches.

Il est à noter que cet accompagnement sera ponctuel et en aucun cas systématique à chaque intervention. Le candidat précisera dans son offre les tâches pour lesquelles cet accompagnement sera éventuellement nécessaire.

II-6.3 Amiante

Les dossiers techniques amiante du CH Comminges Pyrénées et du CRF de Bagnères-de-Luchon sont à la disposition des intervenants en cas de nécessité de percement ou sciage de matériaux au sein de l'établissement. Il est précisé que la cartographie fournie en annexe du plan de prévention est évolutive et qu'il appartient au titulaire de vérifier la possibilité ou les modalités d'intervention sur des matériaux amiantés.

De même, la fourniture des EPI réglementaires pour ce type d'intervention est à la charge du titulaire du marché.



II-6.4 Mise à disposition des locaux

Le CH Comminges Pyrénées et les Hôpitaux de Luchon ne mettent pas de locaux à la disposition exclusive du Titulaire.

Toutefois, ce dernier pourra utiliser les locaux mis à disposition de la maintenance incendie du site dans le respect des modalités particulières qui seront définies par voie de consignes.

II-6.5 Remise en place des équipements après intervention

Lorsqu'une intervention nécessite le déplacement ou la dépose d'équipements pour accéder à l'organe en cause (plaques de faux-plafond, grilles, dalles de faux-plancher, mobiliers, etc.), le Titulaire est tenu de remettre en place l'ensemble desdits équipements. En fin d'intervention, les lieux doivent être dans l'état d'origine.

Ces dispositions s'appliquent également entre une intervention en dépannage et une intervention en réparation, si celles-ci n'ont pu être effectuées simultanément.

En aucun cas, les équipements déposés ou déplacés et qui sont visibles à l'œil nu, ne doivent rester même provisoirement en l'état en dehors du temps d'intervention, sauf accord du CH Comminges Pyrénées et des HDL.

II-6.6 Nettoyage des équipements et des locaux

Le Titulaire assure le maintien en parfait état de propreté des ensembles suivants :

- ☐ Locaux techniques recevant les installations, objet du présent marché, aux divers niveaux du site ;
- ☐ Autres locaux, après une intervention d'entretien ou de dépannage, si cette dernière a entraîné des souillures sur les divers revêtements des locaux (murs, sols, plafonds).

Ces dispositions sont prises en vue d'assurer la bonne conservation dans le temps des locaux et du matériel existant. Le Titulaire doit donc la fourniture et l'utilisation de tous les équipements de nettoyage adaptés.

II-6.7 Obligation en matière environnementale

Le titulaire respectera la réglementation en vigueur concernant la récupération, le recyclage ou l'élimination des déchets liés aux prestations de maintenance qui lui sont confiées. Le transport, le stockage, le recyclage ou l'élimination des déchets sont à la charge du titulaire.

Le Titulaire doit évacuer immédiatement, après les travaux ou opérations d'entretien, l'ensemble des déchets, gravats, détritiques, emballages, matériels démontés, équipements réformés et leur transport aux décharges publiques ou dans les locaux du CH Comminges Pyrénées et les HDL pour les équipements qui pourraient être récupérés à la demande de celui-ci.

Le CH Comminges Pyrénées et les HDL peuvent autoriser le Titulaire à déposer certains déchets de faible importance dans les conteneurs des locaux poubelles.

La décision en est prise lors des réunions techniques.

Le stockage des déchets en dehors des lieux prévus à cet effet et, en particulier, dans les divers locaux techniques, les couloirs ou les circulations en étage, ou à l'extérieur du site, est interdit.



Le CH Comminges Pyrénées et les HDL pourront faire évacuer par toute entreprise de son choix et ce, à la charge du Titulaire, tout dépôt constaté en lieu interdit.



II-6.8 Utilisation des équipements du CH COMMINGES PYRÉNÉES DE SAINT-GAUDENS ET des HOPITAUX DE LUCHON

Il appartient au Titulaire d'avertir tout intervenant dont il a la responsabilité, que l'usage des matériels et équipements que renferment les locaux et bureaux, notamment des appareils téléphoniques et des machines à photocopier lui est strictement interdit, sauf dérogation particulière et formelle du CH Comminges Pyrénées ou des HDL.

Les Services Techniques du CH Comminges Pyrénées et des Hôpitaux de Luchon procéderont par sondage à l'évaluation de l'application des conditions d'intervention par le titulaire. Le non-respect de ces consignes soumettra le titulaire à l'application de pénalités définies dans le CCAP du présent marché.

II-6.9 Confidentialité

Le titulaire s'engage, tant pour lui-même, que pour son personnel, à considérer comme confidentiels, à ne pas divulguer et à ne pas utiliser, toutes les informations et tous les documents dont il aura eu connaissance au titre de ce marché.

TITRE III. ANNEXES

III-1 ETAT DU PARC DU CHCP



III-1.1 Listing poteaux incendie



Centre Hospitalier Comminges Pyrénées

LISTE POTEaux INCENDIE

EMPLACEMENT	NUMERO	MARQUE	SORTIE		debit		pression statique
			65X	100X	normal	1bar	
USN/chaufferie	9026	BAYARD	x	x			
LABORATOIRE	9027	BAYARD	x	x			
Urgence	9028	BAYARD	x	x			
Orelia	9029	BAYARD	x	x			

III-1.2 Listing désenfumage manuel

CONTRÔLE DU DESEMFUMAGE MANUEL

Batiment	N°	Désignation	Type	Observation
Orelia	1	Escalier central - Trappe au sol	Pneumatiques	
Orelia	2	Escalier central - Exutoire	Pneumatiques	
Orelia	3	Escalier logement - Trappe au sol	Pneumatiques	
Orelia	4	Escalier logement - Exutoire	Pneumatiques	
Orelia	5	Escalier cotes cuisine - Trappe au sol	Pneumatiques	
Orelia	6	Escalier cotes cuisine - Exutoire	Pneumatiques	
FPA	1	Escalier central - Exutoire	Treuil	
FPA	2	Grande aile - Exutoire	Fusible	
FPA	3	Petit aile - Exutoire	Fusible	
USN	1	Escalier - Trappe basse	Pneumatiques	
USN	2	Escalier - Exutoire	Treuil	
REA	18	Exutoire	Treuil	
REA	19	Exutoire	Treuil	
REA	20	Exutoire	Treuil	
REA	21	Exutoire	Treuil	
LABO	3	Salle d'attente - Exutoire	Tirer/Lâcher	
LABO	4	Couloir - Exutoire	Tirer/Lâcher	
STE	13	Entrée couloir plan blanc - Exutoire	Tirer/Lâcher	
STE	14	Plan blanc - Ouvrant de façade	Treuil	
BUANDERIE	1	Sale - Exutoire	Treuil	
BUANDERIE	2	Sale - Exutoire	Treuil	
BUANDERIE	3	Propre - Exutoire	Treuil	
BUANDERIE	4	Propre - Exutoire	Treuil	



III-1.3 Listing extincteurs



USN	1	Machinerie ascenseur	CO2	2 KG	2018	ANAF GROUP			
USN	2	4 ^{ème} ét. milieu couloir	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
USN	3	4 ^{ème} ét. milieu couloir	Eau A3F	6 L	2018	EVOLITE			
USN	4	4 ^{ème} ét. Face escalier	Eau A3F	6 L	2011	EVOLITE			
3^e ETAGE									
USN	5	3 ^{ème} ét. milieu couloir	CO2	2 KG	2013	EUROFEU			
USN	6	3 ^{ème} ét. milieu couloir	Eau A3F	6 L	2011	EVOLITE			
USN	7	3 ^{ème} ét. Face escalier	Eau A3F	6 L	2011	EVOLITE			
2^e ETAGE									
USN	8	2 ^{ème} ét. milieu couloir	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
USN	9	2 ^{ème} ét. milieu couloir	Eau A3F	6 L	2011	EVOLITE			
USN	10	2 ^{ème} ét. Face escalier	Eau A3F	6 L	2011	EVOLITE			
1^e ETAGE									
USN	11	1 ^{er} ét. milieu couloir	Eau A3F	6 L	2018	EVOLITE			
USN	12	1 ^{er} ét. milieu couloir	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
USN	13	1 ^{er} ét. Face escalier	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE			
R D C									
USN	14	RDC couloir entrée ambulance	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
USN	15	RDC couloir entrée ambulance	Eau A3F	6 L	2011	EVOLITE			
USN	16	RDC Standard	CO2	5 KG	2017	EUROFEU			
USN	17	RDC hall monte-malade	Eau A3F	6 L	2018	EVOLITE			
USN	18	USN local poubelle	P ABC	9 KG	2014	SAFE PRIMA			
USN	19	USN local poubelle	P ABC	6 kg	2009	SOFADEX			
R D C PMT									
EXPLO	20	couloir serveur onduleur	CO2	5 KG	2017	EUROFEU			
EXPLO	21	couloir serveur onduleur	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA			
EXPLO	22	COULOIR EXPLO	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
EXPLO	23	DEVANT SECRETARIAT	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA			
EXPLO	24	COULOIR LOCAL SERVEUR	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
LABO	25	Entrée labo	Eau A3F	6 L	2018	EVOLITE			
LABO	26	Couloir labo	Eau A3F	6 L	2018	EVOLITE			
LABO	27	ARMOIRE ELECTRIQUE	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
LABO	28	COULOIR	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
RADIO	29	Radio salle 3	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
RADIO	30	couloir ATTENTE COUCHEE	Eau A3F	6 L	2015	SAFE PRIMA			
RADIO	31	Radio salle 2	CO2	2 KG	2013	ANAF GROUP			
RADIO	32	Radio salle 1	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
RADIO	33	COULOIR T G S	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE			
RADIO	34	COULOIR T G S	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
RADIO	35	ARMOIRE ELECTRIQUE	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
RADIO	36	COULOIR "TRAVAUX"	Eau A3F	6 L	2018	EVOLITE			
SCANNER	37	IMAGERIE entrée	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA			
SCANNER	38	ARMOIRE ELECTRIQUE	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
SCANNER	39	COULOIR MANIP	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA			
SCANNER	40	Scanner salle manip.	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
IRM	41	AMAGNETIQUE	CO2	5 KG	2017	ANDRIEU			
IRM	42	CIRCULATION	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA			
RADIO	43	ATTENTE COUCHEE	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA			
RADIO	44	ATTENTE COUCHEE	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
STERILIS	45	COULOIR BUREAU	Eau A3F	6 L	2015	SAFE PRIMA			
STERILIS	46	Couloir RIA 7	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE			
STERILIS	47	grand couloir ste	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			



STERILIS	48	PORTE AUTOMATIQUE	Eau A3F	6 L	2015	SAFE PRIMA			
STERILIS	49	petit couloir plan blanc	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
STERILIS	50	Couloir stockage STE	Eau A3F	6 L	2015	SAFE PRIMA			
STERILIS	51	Couloir ARMOIRE électrique	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
REA	52	SORTIE DASRI	P ABC	6 kg	2020	SAFE PRIMA			
REA	53	COULOIR VISITEUR	Eau A3F	6 L	2018	SAFE PRIMA			
REA	54	COULOIR VISITEUR	CO2	2 KG	2018	EVOLITE			
REA	55	Réa sortie services	Eau A3F	6 L	2018	EVOLITE			
REA	56	Réa OPEN SPACE	Eau A3F	6 L	2018	EVOLITE			
REA	57	OFFICE TECHNIQUE	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE			
REA	58	SORTIE VERS DECHOC URG	Eau A3F	6 L	2018	SAFE PRIMA			
URGENCE	59	ENTREE AMBULANCE	CO2	2 KG	2018	EVOLITE			
URGENCE	60	ENTREE AMBULANCE	Eau A3F	6 L	2018	SAFE PRIMA			
URGENCE	61	SAS AMBULANCE	P ABC	6 kg	2019	SAFE PRIMA			
URGENCE	62	Salle attente URGENCE	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
URGENCE	63	FACE BOX 6	Eau A3F	6 L	2018	SAFE PRIMA			
URGENCE	64	COULOIR SALLE DE PAUSE	Eau A3F	6 L	2018	SAFE PRIMA			
URGENCE	65	LOCAL SERVEUR	CO2	2 KG	2019	SAFE PRIMA			
URGENCE	66	CIRCULATION UHCD	Eau A3F	6 L	2018	SAFE PRIMA			
URGENCE	67	CIRCULATION STOCKS	CO2	2 KG	2019	ANAF GROUP			
URGENCE	68	CIRCUL AFFLUX MASSIF	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
RDC MCO									
RDC MCO	69	BOX ADMISSION	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
RDC MCO	70	CIRCULATION TECHNIQUE	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
RDC MCO	71	CIRCULATION DIM	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
RDC MCO	72	RUE HOSPITALIERE	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
CONSULT ORTHO	73	SECRETARIAT ORTHOPEDIE	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
PNEUMOLOGIE	74	SECRETARIAT PNEUMOLOGIE	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
LOC TECH MCO	75	LOCAL ONDULEUR	CO2	5 KG	2019	ANDRIEU			
LOC TECH MCO	76	LOCAL FM	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
LOC TECH MCO	77	SOUS STATION FROIDE	CO2	5 KG	2019	ANDRIEU			
LOC TECH MCO	78	CELLULE MCO	P ABC	6 KG	2019	SAFE PRIMA			
LOC TECH MCO	79	TGS MCO	CO2	5 KG	2019	ANDRIEU			
LOC TECH MCO	80	TGBT MCO	CO2	5 KG	2019	ANDRIEU			
RDC MCO	81	RUE HOSPITALIERE	CO2	2 KG	2019	ANAF GROUP			
RDC MCO	82	LOCAL VDI STANDART	CO2	2 KG	2019	ANAF GROUP			
RDC MCO	83	CONSULT OHTALMO	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
RDC MCO	84	CONSULT UROLOGIE	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
RDC MCO	85	CONSULT GYNECOLOGIE	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
RDC MCO	86	PC SECURITE	CO2	5 KG	2019	ANDRIEU			
RDC MCO	87	HALL ENTREE	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
RDC MCO	88	CONSULT PEDIATRIE	CO2	2 KG	2019	ANAF GROUP			
1^{er} ETAGE MCO									
HALL M.M.	89	SORTIE ESCALIER	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
HALL M.M.	90	LOCAL COURANT FORTIFAIBLE	CO2	2 KG	2019	ANAF GROUP			
CIRCU AMBUHDJ	91	SALLE REPOS	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
AMBUHDJ	92	ASCENSEUR VISITEUR	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
AMBUHDJ	93	ARMOIRE ELECTRIQUE	CO2	2 KG	2019	ANAF GROUP			
AMBUHDJ	94	CHAMBRE 5	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
AMBUHDJ	95	STOCK HDJ	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
MATERNITE	96	CHAMBRE 7	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
MATERNITE	97	SALLE DE SOINS	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
MATERNITE	98	ARMOIRE ELECTRIQUE	CO2	2 KG	2019	ANAF GROUP			



MATERNITE	99	BLOC OBSTE COTE ENTREE	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
MATERNITE	100	BLOC OBSTE COTE ENTREE	CO2	2 KG	2019	ANAF GROUP			
MATERNITE	101	BLOC OBSTE SALLE NATURE	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
BLOC OP	102	SAS BLOC OP/ OBSTE	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
BLOC OP	103	BLOC OP 1	CO2	2 KG	2019	EVOLITE			
BLOC OP	104	BLOC OP 2	CO2	2 KG	2019	ANDRIEU			
BLOC OP	105	BLOC OP 3	CO2	2 KG	2019	EVOLITE			
BLOC OP	106	ARSENAL STERILE / PCF	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
BLOC OP	107	BLOC OP 4	CO2	2 KG	2019	EVOLITE			
BLOC OP	108	BLOC OP 5	CO2	2 KG	2019	ANDRIEU			
BLOC OP	109	BLOC OP 5	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
BLOC OP	110	BLOC OP 6	CO2	2 KG	2019	EVOLITE			
BLOC OP	111	ACCES SSPI / AMBU	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
BLOC OP	112	SSPI/ ENTREE B OP	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
BLOC OP	113	SAS B OP / VESTIAIRE	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
2^e ETAGE MCO									
R+2	114	ESCALIER/MONTE MALADE	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
R+2	115	ARMOIRE ELEC CHIR2	CO2	2 KG	2019	EVOLITE			
R+2	116	CIRCUL CH30	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
R+2	117	LOCAL SERVEUR	CO2	2 KG	2018	ANAF GROUP			
R+2	118	CIRCUL CH 3	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
R+2	119	CIRCUL CH 10	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
R+2	120	CIRCUL CH 15	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
R+2	121	ARMOIRE ELEC CHIR1	CO2	2 KG	2019	ANDRIEU			
R+2	122	CIRCUL CH 19	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
R+2	123	CIRCUL CH 22	Eau A3F	6 L	2019	SAFE PRIMA			
LOCAL CTA R+2	124	CTA OBSTE	CO2	5 KG	2019	ANDRIEU			
LOCAL CTA R+2	125	CTA B OP 1 2 3	CO2	5 KG	2019	ANDRIEU			
LOCAL CTA R+2	126	CTA B OP 4 5 6	CO2	5 KG	2019	ANDRIEU			
LOCAL CTA R+3	127	LOCAL CTA TOIT TERRASSE	CO2	5 KG	2019	ANDRIEU			
LOCAL CTA r+1	128	Sortie terrasse cta	CO2	5 KG	2017	EUROFEU			
LOCAL CTA r+1	129	Local Cta	CO2	5 KG	2018	EUROFEU			
LOCAL CTA r+1	130	Local CTA	P abc	6 KG	2013	EVOLITE			
LOCAUX TECHNIQUE POLE ENERGIE									
LOC TECH	1	Local ménage	Eau A3F	6 L	2011	EVOLITE			
LOC TECH	2	chaufferie intérieur	P ABC	6KG	2013	EVOLITE			
LOC TECH	3	COFFRET EXTERIEUR POSTE	P ABC	9 KG	2019	SAFE PRIMA			
LOC TECH	4	COFFRET EXTERIEUR EDF	P ABC	9 KG	2019	SAFE PRIMA			
LOC TECH	5A	VIEUX GE intérieur	P ABC	6KG	2007	DESAUTEL			
LOC TECH	5B	VIEUX GE intérieur	CO2	5KG	2024	ANDRIEU			
LOC TECH	6	DEPART CELLULE extérieur	P ABC	6KG	2009	MIM			
LOC TECH	7	transfo intérieur	CO2	5 KG	2017	EUROFEU			
LOC TECH	8	COFFRET EXTERIEUR G E NEUF	P ABC	9 KG	2019	SAFE PRIMA			
OXYGENE	9	COFFRET EXTERIEUR OXI	P ABC	9 KG	2013	EVOLITE			



EXTINCTEURS FPA

N°	Emplacement	Agent	Capacité	Année	Marque et Modèle	recharge		
SOUS SOL								
1	Escalier	CO2	5Kg	2017	EUROFEU			
2	SAS Chauffage	Eau A3F	6L	2015	ANDRIEU PRIMA			
R D C								
3	EXT Local poubelle	P ABC	6KG	2018	S.A.F.E Prima	23		
4	Hall entree RIA	Eau A3F	6L	2013	EVOLITE		23	
5	Hall SSI	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
6	Ascenseur Sale	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
7	Fond Petite aile	Eau A3F	6L	2011	EVOLITE		22	
8	Attente cardio	Eau A3F	6L	2013	EVOLITE		23	
9	Entrée HAD	Eau A3F	6L	2014	ANDRIEU PRIMA		24	
1° ETAGE								
10	Hall armoire électrique	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
11	Hall RIA	Eau A3F	6L	2015	ANDRIEU PRIMA			
12	Ascenseur sale	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
13	Fond Petite aile	Eau A3F	6L	2014	ANDRIEU PRIMA		24	
14	Lit Douche	Eau A3F	6L	2013	EVOLITE		23	
15	Fond Grande aile	Eau A3F	6L	2011	EVOLITE			
2° ETAGE								
16	Hall armoire électrique	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
17	Hall RIA	Eau A3F	6L	2015	ANDRIEU PRIMA			
18	Ascenseur sale	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
19	Fond Petite aile	Eau A3F	6L	2018	EVOLITE			
20	Lit Douche	Eau A3F	6L	2013	EVOLITE		23	
21	Fond Grande aile	Eau A3F	6L	2014	ANDRIEU PRIMA		22	
3°ETAGE								
22	Hall armoire électrique	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
23	Hall RIA	Eau A3F	6L	2013	EVOLITE		23	
24	Ascenseur sale	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
25	Fond Petite aile	Eau A3F	6L	2011	EVOLITE			
26	Lit Douche	Eau A3F	6L	2013	EVOLITE		23	
27	Fond Grande aile	Eau A3F	6L	2014	ANDRIEU PRIMA		24	
28	Machinerie ascenseur visiteur	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
29	Machinerie ascenseur sale	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			

**ORELIA**

N	Emplacement	Agenc	Capa	An	Marque et	Type de	recharge
R D C							
1	Chaufferie	P ABC	6 KG	2013	EVOLITE	zeon 6090	18
2	Transformateur	CC²	5 KG	2017	EVOLITE		
3	circ. Linge sale	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	21 23
4	circ. Linge sale	CC²	2 KG	2015	ANAF GROUP		
5	Cuisine	CC²	2 KG	2015	ANAF GROUP		
6	circ. Grand ascenseur	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	18 23
7	Salle à manger sortie terrasse	Eau A3F	6 L	2022	ANDRIEU		
8	circ. Côté Salle à manger	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	18 23
9	Entrée principale	Eau A3F	6 L	2022	ANDRIEU		
10	Accueil/Armoire électrique	CC²	2 KG	2015	EUROFEU		
11	circ. Face bureau infirmière	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	18 23
12	circ. PASA	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	23
13	circ. Salon ALZ	CC²	2 KG	2019	EUROFEU		
14	circ. Salon ALZ	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	18 23
15	circ. issue de secours ALZ	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	18 23
16	Escalier/Armoire électrique	CC²	2 KG	2018	EUROFEU		
17	Chambre 9	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	21 23
18	Chambre 15	CC²	2 KG	2015	ANAF GROUP		
19	Escalier	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	21 23
20	Chambre 11	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	21 23
21	Couloir appart.	P ABC	6 Kg	2013	EVOLITE		18
1^{er} ETAGE							
22	Escalier	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	21 23
23	Chambre 47	CC²	2 KG	2018	ANAF GROUP		
24	Chambre 48	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	21 23
25	Escalier central	CC²	2 KG	2015	ANAF GROUP		
26	circ. Escalier central	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	21 23
27	Chambre 67	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA	pré mélange	19 24
28	circ. Armoire électrique	CC²	2 KG	2019	EUROFEU		
29	Chambre 83	Eau A3F	6 L	2013	EVOLITE	zeon 6090	21 23
30	Gd Ascenseur	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA	pré mélange	19 24
31	Armoire électrique ch73	CC²	2 KG	2018	EUROFEU		
32	Chambre 73	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA	pré mélange	19 24
2^{er} ETAGE							
33	Chambre 116	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA	pré mélange	19 24
34	circ. Chambre 115	CC²	2 kg	2018	EUROFEU		
35	Chambre 122	CC²	2 KG	2015	ANAF GROUP		
36	Ascenseur	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA	pré mélange	19 24
37	Chambre 109	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA	pré mélange	19 24
38	Office/Armoire électrique	CC²	2 KG	2015	ANAF GROUP		
39	Chambre 125	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA	pré mélange	19 24
40	Escalier/Armoire électrique	CC²	2 KG	2015	ANAF GROUP		
41	Chambre 107	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA	pré mélange	19 24
42	Ascenseur	CC²	2 KG	2015	ANAF GROUP		
43	Chambre 90	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA	pré mélange	19 24
44	Chambre 99	CC²	2 KG	2015	ANAF GROUP		
45	Escalier	Eau A3F	6 L	2014	SAFE PRIMA	pré mélange	19 24



EXTINCTEURS ADMIN / BUANDERIE / CUISINE									
Date	N°	Emplacement	Agén	Capa	Ann	Marque et Modèle	recharge		
INTERN.									
INTERN.	1	Internat garage	P abc	6 KG	2017	GGS			
INTERN.	2	Internat couloir chambre	Eau A3F	6 L	2017	GGS			
INTERN.	3	Internat 1 ^{er} étage couloir	Eau A3F	6 L	2017	GGS			
INTERN.	4	Samu véhicule	P abc	1KG	2019	ANAF GROUP			
INTERN.	5	Samu véhicule fourgon	P abc	2Kg	2024	ANDRIEU			
INTERN.	6	Internat cuisine	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
INTERN.	7	Residence internat Bd St Plancard	Eau A3F	6 L	2006	DESAUTEL			
HELIP.									
HELIP.	1	Hélisurface	P abc	50 kg	2008				
ADMIN									
ADMIN	1	Sous-sol bas escalier	P ABC	6Kg	2017	GGS			
ADMIN	2	RdC sous l'escalier	CO2	5Kg	2017	EUROFEU			
ADMIN	3	Fond du couloir droit	EAU A3F	6L	2014	SAFE PRIMA			
ADMIN	4	Fond du couloir gauche	EAU A3F	6L	2014	SAFE PRIMA			
ADMIN	5	1 ^{er} étage	EAU A3F	6L	2014	SAFE PRIMA			
ADMIN	6	2 ^{er} étage haut escalier	EAU A3F	6L	2011	EVOLITE			
ADMIN	7	Entrée Service Informatique	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
ADMIN	8	Salle Serveurs Informatique	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
ADMIN	9	Economat couloir	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
ADMIN	10	Economat couloir appart...	EAU A3F	6L	2018	EVOLITE			
ADMIN	11	Archives anc. cuisine	EAU A3F	9L	2007	DESAUTEL			
TECHN.									
TECHN.	12	Entrée Transport	Eau A3F	6L	2014	SAFE PRIMA			
TECHN.	13	Couloir dépôt	Eau A3F	6L	2015	ISOGUARD			
TECHN.	14	Armoire électrique	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
TECHN.	15	Entrée principale	Eau A3F	6L	2014	SAFE PRIMA			
TECHN.	16	Entrée menuiserie	Eau A3F	6L	2018				
TECHN.	17	Plomberie/Serrurerie	P ABC	6Kg	2003	MIMI PGP DESAUTEL			
PHARM.									
PHARM.	18	RECEPTION\CHIMIO	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
PHARM.	19	Couloir bureau	Eau A3F	6L	2018	EVOLITE			
PHARM.	20	Couloir bureau	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
PHARM.	21	CHIMIO	CO2	2Kg	2015	ANAF GROUP			
PHARM.	22	RECEPTION\CHIMIO	Eau A3F	6L	2011	EVOLITE			
ARCHIVES									
DIVERS	23	Archives Bureau	EAU A3F	9L	2022	IPS			
DIVERS	24	Archives anc cuisine	EAU A3F	9L	2024	SAFE PRIMA			
DIVERS	25	Archives anc cuisine	EAU A3F	50L	2024	ANDRIEU			
GARAGE									
GARAGE	26	Entrée	CO2	2Kg	2018	ANAF GROUP			
GARAGE	27	Entrée	P ABC	6Kg	2020	SAFE PRIMA			
CUISINE									
CUISINE	1	Magasin	EAU A3F	6L	2011	EVOLITE			
CUISINE	2	Plonge	CO2	5Kg	2018	EUROFEU			
CUISINE	3	Bureau	EAU A3F	6L	2011	EVOLITE			
CUISINE	4	1 ^{er} étage Self caisse	EAU A3F	6L	2011	EVOLITE			
CUISINE	5	Four self	CO2	2 KG	2018	ANAF GROUP			
CUISINE	6	Local compresseur	P ABC	6Kg	2011	EVOLITE			
CUISINE	7	Local TGBT	CO2	5Kg	2024	EUROFEU			
BUANDE.									
BUANDE.	8	Entrée Propre	EAU A3F	6L	2014	SAFE PRIMA			
BUANDE.	9	Armoire électrique	CO2	2 KG	2018	ANAF GROUP			
BUANDE.	10	Entrée Sale	EAU A3F	6L	2009	SOFADEX			
BUANDE.	11	Compresseur	P ABC	6Kg	2011	EVOLITE			
BUANDE.	12	Chaudière vapeur	P ABC	6Kg	2011	EVOLITE			
BUANDE.	13	Chaudière	P ABC	6Kg	2011	EVOLITE			
BUANDE.	16	Local Lessiviel	P ABC	6Kg	2014	SAFE PRIMA			
BUANDE.	17	Local Lessiviel (Douche portative)	EP9	9L	2013	ANDRIEU			
DEPOSIT.									
DEPOSIT.	14	Dépositaire entrée	CO2	2 KG	2015	ANAF GROUP			
DEPOSIT.	15	Dépositaire salle attente	Eau A3F	6 L	2018	EVOLITE			
LOGEMENTS									
LOGEM.	1	Logement direction directeur	P abc	6Kg	2003				
LOGEM.	1	Logement direction INTERNE	EAU A3F	6L	2011	EVOLITE			

III-2 ETAT DU PARC DES HDL



LOT N°1 - HDL - LISTE ET LOCALISATION DES EXTINCTEURS, RIA, EXUTOIRES

EXTINCTEURS

49 EXTINCTEURS CRF				
N°	Emplacement	Produit	Capacité	Année
1	Sous/sol chaufferie	poudre	9kg	2004
2	Sous/sol chaufferie	poudre	9kg	2004
3	Sous/sol couloir angle	poudre	6kg	2005
4	Sous/sol T G B T	C02	5kg	2016
5	Sous/sol Local groupe électrogène	poudre	9kg	2004
6	Sous/sol Local télécom	C02	2kg	2014
7	Sous/sol couloir piscine	eau	6kg	2009
8	Sous/sol filtration piscine	poudre	9kg	2004
9	Sous/sol extension ascenseur	eau	6kg	2010
10	Sous/sol sous/ station	C02	2kg	2010
11	Sous/sol Magasin	poudre	6kg	2004
12	RDC kiné unité 5 couloir	C02	2kg	2018
13	RDC kiné unité 5 couloir	eau	6kg	2009
14	Couloir barres parallèles	eau	6kg	2018
15	Salle musculation RDC	eau	6kg	2017
16	RDC sous escalier hall	Eau	6kg	2011
17	RDC Escalier couloir	eau	6kg	2009
18				
19	RDC Radio kiné boue	C02	2kg	2014
20	RDC Barres parallèles	eau	6kg	2008
21	1 ^{er} étage restaurant ascenseur	eau	6kg	2009
22	1 ^{er} étage salle restaurant	eau	6kg	2007
23	1 ^{er} étage cuisine relais	C02	2kg	2011
24	1 ^{er} étage cuisine relais	C02	2kg	2016
25	1 ^{er} étage hall d'entrée fournisseur	eau	6kg	2009
26	1 ^{er} étage local informatique	C02	2kg	2018
27	1 ^{er} étage pharmacie	poudre	6kg	2002
28	face ascenseur extension 1 ^{er} étage	eau	6kg	2018
29	salle de réunion 1 ^{er} étage	eau	6kg	2005
30	2 ^{ème} étage extension fin de couloir	eau	6kg	2005
31	2 ^{ème} étage face ascenseur extension	eau	6kg	2005
32	2 ^{ème} étage ria ch. 220	eau	6kg	2005
33	2 ^{ème} étage côté salle de soins couloir	eau	6kg	2009
34	infirmerie 2 ^{ème} étage	C02	2kg	2016
35	2 ^{ème} étage ria face ch. 208	eau	6kg	2007
36	3 ^{ème} étage extension fin de couloir	eau	6kg	2005
37	3 ^{ème} étage face ascenseur extension	eau	6kg	2005
38	3 ^{ème} étage ria face ch. 220	eau	6kg	2005
39	3 ^{ème} étage côté salle de soins couloir	eau	6kg	2009
40	3 ^{ème} étage couloir	eau	6kg	2005
41	3 ^{ème} étage infirmerie	C02	2kg	2016
42	4 ^{ème} étage extension fin de couloir	eau	6kg	2005
43	4 ^{ème} étage face ascenseur extension	eau	6kg	2005
44	4 ^{ème} étage ria face ch.414	eau	6kg	2009
45	infirmerie 4 ^{ème} étage	C02	2kg	2009
46	4 ^{ème} couloir	eau	6kg	2009
47	4 ^{ème} étage face ascenseur	eau	6kg	2009
48	1 ^{er} étage salle de rééducation	eau	6kg	2015
49	1 ^{er} étage salle de rééducation	C02	2kg	2015
50	1 ^{er} étage salle de rééducation	eau	6kg	2015



59 EXTINCTEURS EHPAD NOELIE SECAIL				
N°	Emplacement	Produit	Capacité	Année
1	RDC administration	eau	6kg	2015
2	RDC administration	eau	6kg	2015
3	RDC Onduleur	CO2	2kg	2015
4	RDC Salle de vie	eau	6kg	2015
5	RDC Réfectoire	eau	6kg	2015
6	RDC Réfectoire	eau	6kg	2015
7	RDC Réfectoire	eau	6kg	2015
8	RDC Cuisine	eau	6kg	2015
9	RDC Cuisine	CO2	2kg	2015
10	RDC Cuisine	CO2	2kg	2015
11	RDC Cuisine	eau	6kg	2015
12	RDC Vestiaire femme	eau	6kg	2015
13	RDC Office personnel	eau	6kg	2015
14	RD tableau électrique	CO2	2kg	2015
15	RDC Ascenseur	eau	6kg	2015
16	RDC Allée camélia	eau	6kg	2015
17	RDC Allée camélia	poudre	9kg	2015
18	RDC Allée camélia	eau	6kg	2015
19	RDC Allée camélia	eau	6kg	2015
20	RDC Allée camélia	poudre	9kg	2015
21	RDC Allée coquelicot	eau	6kg	2015
22	RDC Allée coquelicot	CO2	2kg	2015
23	RDC Allée coquelicot	eau	6kg	2015
24	RDC Couloir	eau	6kg	2015
25	RDC Allée du muguet	eau	6kg	2015
26	RDC Allée du muguet	eau	6kg	2015
27	RDC Allée du muguet	poudre	9kg	2015
28	RDC Allée du muguet	eau	6kg	2015
29	RDC Place du village	eau	6kg	2015
30	RDC Allée des violettes	eau	6kg	2015
31	RDC Allée des violettes	eau	6kg	2015
32	RDC Allée des violettes	CO2	2kg	2015
33	1 ^{er} étage Allée des myosotis	eau	6kg	2015
34	1 ^{er} étage Allée des myosotis	eau	6kg	2015
35	1 ^{er} étage Allée des myosotis	eau	6kg	2015
36	1 ^{er} étage Allée des myosotis	eau	6kg	2015
37	1 ^{er} étage Allée des myosotis	eau	6kg	2015
38	1 ^{er} étage Allée des myosotis	CO2	2kg	2015
39	1 ^{er} étage Allée des myosotis	eau	6kg	2015
40	1 ^{er} étage Allée des myosotis	CO2	2kg	2015
41	1 ^{er} étage TE Allée des myosotis	CO2	2kg	2015
42	1 ^{er} étage Allée des jonquilles	eau	6kg	2015
43	1 ^{er} étage Allée des jonquilles	eau	6kg	2015
44	1 ^{er} étage Allée des jonquilles	eau	6kg	2015
45	1 ^{er} étage Allée des jonquilles	CO2	2kg	2015
46	1 ^{er} étage Allée des jonquilles	eau	6kg	2015
47	RDC Stockage	eau	6kg	2015
48	Sous-sol Garage	eau	9kg	2015
49	Sous-sol Archives	eau	9kg	2015
50	Sous-sol Atelier	poudre	6kg	2015
51	Sous-sol Chaufferie	poudre	9kg	2015
52	Sous-sol Chaufferie	CO2	2kg	2015
53	Sous-sol Vide sanitaire	eau	9kg	2015
54	RDC Groupe électrogène	CO2	5kg	2015
55	RDC Groupe électrogène	CO2	5kg	2015
56	1 ^{er} étage Local onduleur	CO2	2kg	2015
57	1 ^{er} étage TE Allée des myosotis	CO2	2kg	2015
58	1 ^{er} étage Allée des myosotis	CO2	2kg	2015



59	1 ^{er} étage Allée des jonquilles	CO2	2kg	2015
----	--	-----	-----	------

23 EXTINCTEURS CCG

N°	Emplacement	Produit	Capacité	Année
1	Sous/sol /sous station	poudre	6kg	2007
2	Sous/sol local télécom	CO2	2kg	2016
3	sous/sol machinerie ascenseurs	CO2	2kg	2018
4	RDC/accueil	eau	6kg	2004
5	RDC/cuisine côté office	CO2	5kg	2016
6	RDC couloir réserve cuisine	eau	6kg	2015
7	RDC kiné ría	eau	9kg	2007
8	RDC/TGBT/bureau psychologue	CO2	5kg	2012
9	RDC/couloir vers maison de retraite	eau	6kg	2012
10	RDC/cuisine	CO2	2kg	2012
11	RDC/cuisine	eau	6kg	2012
12	RDC réserve cuisine	CO2	2kg	2012
13	RDC réserve bureau	CO2	2kg	2012
14	RDC couloir réserve cuisine	eau	6kg	2012
15	1 ^{er} étage/face ascenseur	eau	6kg	2005
16	1 ^{er} étage/lingerie	CO2	2kg	2016
17	1 ^{er} étage couloir	eau	6kg	2005
18	1 ^{er} étage couloir	eau	6kg	2008
19	2 ^{ème} étage/salon tv	eau	9kg	2008
20	2 ^{ème} étage/couloir	eau	6kg	2008
21	2 ^{ème} étage /TGBT	CO2	2kg	2018
22	2 ^{ème} fond de couloir	eau	6kg	2008
23	2 ^{ème} étage / salle restaurant	eau	6kg	2005

28 EXTINCTEURS GABRIEL ROUY

N°	Emplacement	Produit	Capacité	Année
1	sous-sol vestiaire	eau	6kg	2007
2	sous-sol chaufferie	poudre	6kg	2005
3	sous-sol machinerie ascenseur	CO2	2kg	2013
4	sous-sol cote vestiaire armoire électrique	CO2	2kg	2013
5	RDC livraison	eau	6kg	2007
6	RDC/côté WC	eau	6kg	2007
7	RDC/côté secrétariat	eau	6kg	2007
8	RDC/plonge/WC	CO2	2kg	2014
9	RDC/livraison	CO2	2kg	2014
10	RDC/côté secrétariat	CO2	2kg	2012
11	garage du fond	eau	9kg	2005
12	atelier	CO2	2kg	2013
13	laverie	eau	9kg	2005
14	abri local oxygène	poudre	9kg	2005
15	lingerie	CO2	2kg	2009
16	garage atelier	CO2	2kg	2012
17	1 ^{er} étage couloir	eau	6kg	2012
18	1 ^{er} étage couloir	eau	6kg	2007
19	1 ^{er} étage couloir	eau	6kg	2007
20	1 ^{er} étage ascenseur	eau	6kg	2007
21	1 ^{er} étage/salle de soins	CO2	2kg	2014
22	1 ^{er} étage couloir	CO2	2kg	2012
23	2 ^{ème} étage couloir	eau	6kg	2007
24	2 ^{ème} étage couloir	eau	6kg	2007
25	2 ^{ème} étage couloir	eau	6kg	2007
26	2 ^{ème} étage/ascenseur	eau	6kg	2007
27	2 ^{ème} étage couloir	CO2	2kg	2016
28	2 ^{ème} étage salon de coiffure	CO2	2kg	2012



III-3 GAMME DE MAINTENANCE



ANNEXE 1. GAMME DE MAINTENANCE

Gamme de maintenance préventive et fonctionnelle EXTINCTEUR (toute marque)	Moyen de secours	PEC
	n° version	
	date de révision	
	Gamme n°	

Libellé opération	Périodicité						Niveau de compétence	Observations - Outillage spécifique - Pièces détachées	Temps moyen requis (heure)
	H	M	T	S	A	autres			
Ce listing de vérification n'est pas exhaustif. Le titulaire devra se conformer aux réglementations (ERP, code travail, NFS 61-919, guide CNMIS, recommandations GPME/ME) en vigueur.									
Vérifier que l'extincteur a une place convenable et l'occupe,					X				
Vérifier que les inscriptions réglementaires sont en place sur l'appareil et sont lisibles,					X				
Vérifier que la fiche de contrôle est en bon état,					X				
Vérifier que le plomb de sécurité de la fermeture de l'appareil est intact ;					X				
Intervention sur appareils déplombés, vidés (au niveau du stock de la réserve)						X		Dès nécessité (prévu dans le forfait)	
Renseigner le registre de sécurité					X			Après chaque série de maintenance	
Le contrôle du bon état mécanique									
état de la peinture et recherche de la corrosion extérieure éventuelle de tout ou partie de l'appareil					X				
déformation accidentelle s'il y a lieu					X				
état des tuyauteries et raccords,					X				
Etat tous accessoires extérieurs (train de roulement, robinetterie de lance, pulvérisateur ou ajustage, etc).					X				
Appareils eau pulvérisée à mise en pression préalable (sparklet) :									
démonter la tête et examiner l'état du joint d'étanchéité,					X			Changer en cas d'usure	



démonter les bouteilles de chasse et vérifier leur état et leur masse de chargement par pesée, □ contrôler l'état de la charge, □ la tolérance concernant la charge est de : + 3 g pour les cartouches contenant moins de 80 g, + 5 g pour les cartouches contenant 80 g ou plus, - 10 % de la masse pour toutes les cartouches.					X			la pesée est effectuée à l'aide d'une balance électronique,	
Vidanger et rincer l'appareil dans un récipient propre et vérifier soigneusement l'état intérieur du corps de l'extincteur.					X			Signaler toute corrosion à la personne	



Appareils au dioxyde de carbone (CO2) :									
Démonter le tromblon (ou le flexible qui le relie à l'extincteur) et vérifier l'état du joint qui doit être changé s'il présente des déformations ou déchirures,					X				
Contrôler la charge par pesée, par différence avec la masse à vide (qui est considérée comme étant celle de l'appareil, sans sa charge et sans son dispositif de projection, mais avec sa robinetterie). <input type="checkbox"/> la tolérance sur la charge est de plus 0 à moins 5 %,					X				
S'assurer que les grilles ou orifices d'éjection du tromblon sont propres et dégagés, que ce dernier n'est pas cassé,					X				
Vérifier si le flexible (s'il y en a un) est en bon état sans marque ou fissure importante,					X				
Vérifier le bon fonctionnement du système de sécurité,					X				
Replomber le système de sécurité, si nécessaire, aux marques du titulaire du contrat de maintenance <input type="checkbox"/> remonter le tromblon (avec son flexible s'il existe), <input type="checkbox"/> vérifier la date d'épreuve du Service des Mines,					X			Remplacement extincteur dans le cadre de la maintenance corrective	
Maintenance approfondie à effectuer sur l'ensemble des extincteurs à l'exception des CO2									
Vérifier le bon fonctionnement des extincteurs à pression permanente conformément aux instructions du fabricant ainsi que des indicateurs à pression s'ils existent.					5 ans			A effectuer si la date anniversaire des 5 ans tombe durant la durée du marché	
vidanger tous les extincteurs et examiner les agents extincteurs conformément aux instructions du fabricant					5 ans				
Examiner en détail les capuchons, les vannes, les indicateurs, la lance et la soufflette afin de vérifier l'absence de corrosion, détérioration, enfoncement des stries					5 ans				
Examiner en détail l'intérieur du corps en utilisant une source lumineuse et un miroir afin de vérifier l'absence de corrosion, bosses, éraflures, stries ou détérioration du revêtement. En cas de doute sur les soudures, suivre les instructions du fabricant					5 ans				
Examiner et vérifier le bon état des filetages, l'absence de déformation, le bon état du revêtement éventuel des fermetures					5 ans				
Remettre en état de marche, recharger et remonter l'extincteur conformément aux instructions du fabricant					5 ans				
Fixer un nouveau scellé					5 ans				
Marquage des appareils visités : La vérification de chaque extincteur, sera confirmée par l'apposition sur l'appareil d'une étiquette autocollante comportant le code du vérificateur et sur laquelle ce dernier aura indiqué : <input type="checkbox"/> la nature de son intervention (vérifié, recharge, réformé), <input type="checkbox"/> la date de cette intervention (mois, année), <input type="checkbox"/> Indiquer s'il s'agit de la maintenance Quinquennale. Elles devront être visibles sans avoir à déplacer l'appareil. Les anciennes étiquettes devront obligatoirement être retirées tout en laissant les trois dernières visites. Il sera vérifié la présence et la cohérence du numéro d'identification de l'extincteur apposé sur le support, en corrélation avec le listing du parc des extincteurs (fichiers + plans de localisation). En l'absence ou en cas d'incohérence, il y sera remédié immédiatement. Le titulaire apposera un QRcode sur l'ensemble des extincteurs, permettant un suivi exhaustif. Le titulaire donnera accès au CHU , a son logiciel de suivi du parc.									